

証明書交付願

※太枠内をご記入ください

申請日

20

年

月

日

フリガナ			
氏名	※卒業時の姓名（ ）		
氏名（ローマ字） <small>※英文証明書申込者のみ</small>	(First)	(Last)	
生年月日	西暦	年（昭和・平成	年）月 日
住所 <small>※郵送での受取を希望の場合は この住所に送付します</small>	〒 - 連絡先 Tel :		
卒業年等	西暦	年（昭和・平成・令和	年）月卒業 中学・高校 3年 組 担任 先生
使用目的	1. 入試 2. 奨学金 3. その他（ ）		
書類提出先			
受取方法 <small>※発行には和文は5日程度、 英文は10日程度掛かります。</small>	1. 来校 月 日頃 希望 2. 郵送 月 日までに着 希望		

発行希望の書類		必要部数	手数料	郵送の場合の送料	
卒業証明書		通	1通につき 200円	430円	
単位修得・成績証明書		通			
調査書		通			
その他（ ）		通			
英文	卒業証明書	通	1通につき 400円		
	単位修得・成績証明書	通			
合計		通	円 (A)	円 (B)	円 (A+B)

<事務使用欄>

 本人確認（学生証・運転免許証・健康保険証・その他）

■ 代理人が申込の場合

 本人からの委任状 代理人の本人確認（学生証・運転免許証・健康保険証・その他）

交付願 受付日	20	年	月	日
完成連絡日 (郵送日)	20	年	月	日
証明番号				

領収書（事務控）

氏名

(領収印)

金.....円

証明書発行手数料として領収いたしました。

証明書発行番号 No.

領収書

氏名

(領収印)

金.....円

証明書発行手数料として領収いたしました。

証明書発行番号 No.

聖霊高等学校・中学校 事務室