

## 証明書交付願

※太枠内をご記入ください

申請日 20 年 月 日

フリガナ			
氏名	※卒業時の氏名 ( )		
氏名(アルファベット表記) <small>※英文証明書申込者のみ</small>	(First)	(Last)	
生年月日	西暦	年 (昭和・平成 年)	月 日
住所 <small>※郵送での受取を希望の場合はこの住所に送付します</small>	〒 - 連絡先 Tel :		
卒業年等	西暦	年 (昭和・平成・令和 年)	月卒業 中学・高校 3年 組 担任 先生
使用目的	1. 入試 2. 奨学金 3. その他 ( )		
書類提出先			
受取方法 <small>※発行には和文は5日程度、英文は10日程度掛かります。</small>	1. 来校 月 日頃 希望 2. 郵送 月 日までに着 希望		

発行希望の書類		必要部数	手数料	郵送の場合の送料	
卒業証明書		通	1通につき 200円	430円	
単位修得・成績証明書		通			
調査書		通			
その他 ( )		通			
英文	卒業証明書	通	1通につき 400円		
	単位修得・成績証明書	通			
合計		通	円 (A)	円 (B)	円 (A+B)

## &lt;事務使用欄&gt;

 本人確認 (運転免許証・マイナンバーカード・その他 )

## 代理人が申込の場合

 本人からの委任状  
 代理人の本人確認 (運転免許証・マイナンバーカード・その他 )

交付願 受付日	20 年 月 日
完成連絡日 (郵送日)	20 年 月 日
証明番号	

## 領収書 (事務控)

氏名

様

(領収印)

金.....円

証明書発行手数料として領収いたしました。

証明書発行番号 No.

## 領収書

氏名

様

(領収印)

金.....円

証明書発行手数料として領収いたしました。

証明書発行番号 No.

聖霊高等学校・中学校 事務室