

【アカウント再発行願い】太枠内を全て記入して担任の先生に提出

提出日	年 月 日	
生徒氏名	中・高 年 組 番 氏名	
端末番号		
該当アカウント (○をつける)	用紙再発行	パスワードのリセット
	Google ※1 ・ MetaMoJi	Google ・ iPad
最終ログイン日時 (最終使用日時)	月 日 時頃	
経緯および再発防止策		
保護者氏名(自著)	印	

※1 Googleの用紙再発行はパスワードのリセットも行います。

担任印		学年担当印		再発行日	
-----	--	-------	--	------	--

本人→担任→学年担当者→管理責任者

【仮パスワード・アカウント用紙再発行 連絡票】

生徒氏名	中・高 年 組 番 氏名
端末番号	
該当アカウント (○をつける)	Google ・ MetaMoJi ・ iPad
仮パスワード	

- ログイン後に速やかにパスワードを変更しましょう。
- 変更したパスワードはメモを取るなど忘れないように対策をしましょう。

<パスワード変更方法>

iPad: 設定 → touch IDとパスコード → パスコードを変更

Google: Classroomを開き右上のアカウント名をタップ → Googleアカウントを管理

→ 個人情報 → (下の方にスクロール)パスワード